



Co-valent est le fonds de formation du secteur de la chimie, des matières plastiques et des sciences de la vie. Ce secteur représente environ 3 000 entreprises et 120 000 travailleurs. Notre mission : soutenir le développement des compétences des travailleurs du secteur. À cette fin, nous organisons des formations, conseillons des entreprises concernant leur gestion de compétences et de formation et soutenons financièrement les entreprises qui organisent elles-mêmes des formations.

Nous recherchons un·e **Consultant·e sectoriel·e**

Vos tâches principales :

- Vous discutez avec des entreprises (principalement francophones) et leurs travailleurs à propos de leurs **besoins de formation** et de l'importance de l'apprentissage tout au long de la vie. Vous les guidez et les dirigez vers notre offre et continuez à développer nos services de conseil. Vous cherchez activement des (nouveaux) partenaires et collaborations. Dans la mesure du possible, nous mettons en place une collaboration intersectorielle avec d'autres fonds de formation sectoriels.
- Vous suivez les développements concernant la gestion des compétences, la culture de l'apprentissage, l'apprentissage tout au long de la vie, le marché du travail, etc. Vous contribuez ainsi à fournir du contenu utile pour les articles de notre newsletter mensuel et notre site web, afin d'informer correctement nos entreprises et de les inspirer.
- Vous suivez les évolutions dans l'enseignement et le champ de travail des formations des demandeurs d'emploi, en particulier ceux qui se préparent à travailler dans notre secteur.

Vous n'êtes bien entendu pas seul·e. Nous menons à bien notre mission grâce à une équipe de 7 collaborateurs bilingues, qui s'entraident et se soutiennent au besoin. Vous recevrez également la formation nécessaire dès le début.

Votre profil :

- Vous êtes titulaire d'un diplôme de bachelier dans une orientation axée sur l'humain ou en lien avec notre secteur ou pouvez faire valoir des connaissances et/ou une expérience pertinentes (par exemple, au sein d'un service RH...).
- Vous avez une grande aisance à communiquer et à nouer des contacts, une grande force de persuasion et une réelle capacité d'écoute.
- Vous êtes francophone et avez une bonne connaissance du néerlandais (parlé et écrit).
- Vous pouvez travailler de manière autonome mais aussi en équipe.
- Vous êtes prêt à continuer à vous former.
- Vous maîtrisez les applications standard de MS Office.
- Vous êtes titulaire d'un permis de conduire B et les déplacements ne vous posent pas de problème.

Notre offre :

- Un travail varié dans lequel vous bénéficierez d'une grande autonomie.
- Un emploi à temps plein (38 heures par semaine) assorti d'un contrat à durée indéterminée.
- Une rémunération conforme au marché, des avantages extralégaux (assurances groupe et hospitalisation, chèques-repas) et une voiture
- Un lieu de travail à Bruxelles, avec la possibilité de télétravail

Allons-nous devenir collègues ?



Nous serons ravis de faire plus ample connaissance. Envoyez-nous votre CV et une lettre de motivation et nous prendrons contact avec vous.